

«ПРИНЯТО»
на педагогическом
совете протокол № 1
от 28.08.2023г.

**Программа
внеурочной деятельности
«Занимательная лингвистика»
7 класс
на 2023-2024 учебный год
муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
«Кондровская средняя
общеобразовательная школа №1»**

**Учитель:
Комзарева И.В.**

Программа внеурочной деятельности «Занимательная лингвистика» предназначена для обучающихся 7 класса в общем объеме 35 часа (при 35 неделях учебного года в 7 классе).

При разработке программы использована следующая литература:

- Введенская.Л.Г. Русский язык и культура речи.- Ростов-на-Дону, 2006г.
- Григорян Л.Т. Язык – друг мой: Материалы для работы по русскому языку.- М: Просвещение, 2000г.
- Ахмеренкова Тренинг по пунктуации с ответами. –М:Творческий центр, 2001
- Мультимедийные пособия – Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия /Изд.ООО «Кирилл и Мефодий», 2010г/
- Словари по русскому языку.

Программа ориентирована на **повторение** основных правил орфографии, пунктуации, формирование умений находить в словах изученные орфограммы и применять орфографические и пунктуационные правила, правильно писать слова с изученными орфограммами; разбирать предложения и делать схемы к ним.

На внеурочной деятельности предполагается уделять большое внимание развитию орфографической зоркости учащихся, формированию орфографической грамотности, развитию навыков и умений самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности.

Структура рабочей программы полностью отражает основные идеи и предметные темы стандарта среднего общего образования и представляет его развернутый вариант с кратким раскрытием следующих разделов программы: «Орфография» и «Пунктуация». Содержание данной программы составляет два круга вопросов:

- 1) вопросы, связанные с программным материалом, направленные на углубление знаний учащихся по русскому языку;
- 2) вопросы, связанные с изучением пунктуационных правил.

Круг вопросов достаточно широк: он охватывает все разделы школьного курса русского языка. Тематика их в основном соответствует темам, изучаемым на уроках. Прежде всего, расширяется и наполняется новым содержанием представление о звуковой форме слова. Дети начинают рассматривать звук как функциональную единицу, как фонему. Это позволяет понять принцип построения орфографического действия и самостоятельно находить способы решения разнообразных орфографических задач.

В рамках тем 7 класса как дополнительный материал изучаются темы, пройденные на уроках, закрепляются новые темы: «Причастный и деепричастный обороты». У учащихся вырабатывается навык постановки знаков препинания при различных пунктуационных правилах.

Программа предусматривает итоговую аттестацию в форме зачёта и выполнения тестовых заданий по разделам «Орфография» и «Пунктуация».

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Личностные

- 1) Понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих и моральных качеств личности;
- 2) Осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; стремление к речевому самосовершенствованию;

- 3) Достаточный объём словарного запаса для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдений за собственной речью.

Метапредметные

- 1) Владение всеми видами речевой деятельности (понимание информации, владение разными видами чтения; адекватное восприятие на слух текстов разных стилей; способность извлекать информацию из различных источников; овладение приёмами отбора и систематизации материала; способность определять цель предстоящей учебной деятельности. Последовательность действий, оценивать достигнутые результаты; умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью развёрнутости; умение создавать устные и письменные тексты разных типов; способность правильно и свободно излагать свои мысли в устной и письменной форме; соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических и стилистических норм литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- 2) Применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни, способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- 3) Коммуникативно целесообразное взаимодействие с другими людьми в процессе речевого общения.

Предметные

- 1) Представление об основных функциях языка, о роли языка в жизни человека и общества;
- 2) Освоение базовых понятий орфографии и пунктуации;
- 3) Овладение основными стилистическими ресурсами орфографии и пунктуации русского языка;
- 4) Оpozнaвание и анализ основных единиц языка;
- 5) Проведение различных видов анализа слова, предложения;
- 6) Понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственно речевой практике; осознание эстетической функции русского языка

Ученик научится:

- правильно писать слова с изученными орфограммами;
- обосновывать выбор орфограмм;
- находить и самостоятельно исправлять орфографические ошибки в тексте;
- обосновывать место и выбор знака препинания в предложении;
- находить и исправлять пунктуационные ошибки на изученные правила.

Ученик получит возможность научиться:

- глубже раскрывать богатства русского языка, познакомится с такими фактами, которые не изучаются на уроках;
- расширит и углубит теоретические сведения, полученные во время внеурочной деятельности, закрепит практические умения и навыки, позволяющие восполнить пробелы в знаниях с целью успешного написания тестовых заданий, контрольных и практических работ;

- сформирует орфографическую зоркость и грамотность, навыки и умения самостоятельно выполнять задания различного уровня сложности;
- приобретёт многие жизненные навыки – научится самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочную литературу.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С УКАЗАНИЕМ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ И ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Во время внеурочной деятельности проводятся практические работы по навыку отработки написания орфограмм, пунктуационных правил, практические занятия проводятся в игровой форме, используются интерактивные тренажёры.

На всех занятиях учащиеся выходят за рамки учебников, приобретают многие жизненные навыки – учатся самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой. Поэтому тема данной программы является актуальной.

1. Орфография как раздел науки о языке: трудные случаи орфографии, правописание безударной гласной и чередующейся гласной в корне, правописание приставок, правописание суффиксов, правописание окончаний в разных частях речи, трудные случаи написания существительных, прилагательных, числительных и глаголов, н и nn в суффиксах прилагательных.

Причастие. Свойства прилагательных и глаголов у причастия. Синтаксическая роль причастий в предложении. Причастный оборот. Выделение запятыми причастного оборота. Textoобразующая роль причастий. Склонение полных причастий и правописание гласных в падежных окончаниях причастий. Правописание гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий. Одна и две буквы Н в суффиксах полных причастий, образованных от глаголов.

2. Пунктуация как раздел науки о языке: постановка запятой при однородных членах, обращении, причастном и деепричастном оборотах, запятая в сложном предложении, синтаксический разбор предложения, составление схем предложений.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Содержание занятия	Кол-во часов
1.	Дорога к письменности.	1
2 -3	1. Орфография как раздел науки о языке. 2. Основные принципы русской орфографии.	1 1
4 -5	1. Тайна фонемы. 2. Ударение над гласной может сделать букву ясной. (Правописание безударных гласных)	1 1
6.	Коварные словарные слова. Орфографический словарь – наш главный помощник.	1
7 -8	Опасные согласные. Звонкие и глухие «двойняшки»	1 1
9.	Правописание Ъ и Ь	1
10.	Приставки – труженицы (классификация и правописание	1

	приставок)	
11	Классификация и правописание суффиксов.	1
12 -13	1. Кто командует корнями?	1
	2. Орфограммы в корне	1
14.	Функции окончания и его правописание.	1
15 -16.	1. Загадки существительных и прилагательных	1
	2. Значения и морфологические признаки, правописание)	1
17.	История образования и написания числительных	1
18.	Что вместо имени у нас? (О правописании местоимений)	1
19.	Всё о глаголе. (Значение, синтаксическая роль, морфологические признаки, правописание)	1
20.	Волшебный клубок орфограмм	1
21.	Значение орфографии	1
22..	Трудные случаи орфографии	1
23.	Пунктуация как раздел науки о языке.	1
24.	Запятая при однородных членах предложения	1
25	Обращение	1
26	Запятая в сложном предложении	1
27.	Причастный оборот	1
28.	Деепричастный оборот	1
29	Н и нн в разных частях речи	1
30	Трудные случаи пунктуации	2
31.	Правописание суффиксов причастий	1
32.	Отличие деепричастий от наречий	1
33.	Синтаксический разбор предложения	1
34.	Итоговое повторение	1
35.	Итоговое повторение	1